

Рассмотрена
на заседании педагогического
совета МБОУ «Заяченская ООШ»
Протокол
от «28» декабря 2013 г. № 6

Утверждена
приказом директора
МБОУ «Заяченская ООШ»
от «19» января 2013 г.
№ 16



Положение о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса в МБОУ «Заяченская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса и призвано обеспечить:

- Права учащихся на получение образования в соответствии с ФГОС и ФКГОС;
- Права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.
- Права учителей на свободу преподавания, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность
- Права руководителей учреждения на осуществление контроля за соблюдением законодательства в области образования.

1.2. Под учебным занятием понимаются:

- уроки
- факультативные занятия
- лабораторные и практические занятия
- кружковые занятия
- индивидуальные и групповые занятия
- спортивные секции.

1.3. Участниками образовательного процесса являются:

- педагогический коллектив
- обучающиеся (воспитанники)
- родители (законные представители).

2. Посещение учебных занятий администрацией школы

2.1. Администрация школы посещает учебные занятия в соответствии с планом работы школы по следующим разделам этого плана:

- контроль за соблюдением законодательства в сфере образования
- внутришкольный контроль и руководство.

2.2. Основными целями посещения уроков является:

- помощь в выполнении образовательных задач
- контроль за деятельностью учителей по вопросу усвоения учащимися государственного образовательного стандарта по предметам
- инспектирование деятельности учителей, педагогов дополнительного образования

- контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания
- повышение эффективности результатов работы школы.

2.3. Порядок посещения занятий:

- а) администратор предупреждает учителя о своем посещении его урока не позднее за 10 минут до начала урока
- б) администратор имеет право:
- ознакомиться с конспектом урока
 - собрать и просмотреть тетради учащихся
 - если это необходимо, беседовать с учащимися после занятия на интересующую его тему в присутствии учителя
- в) во время посещения администратор не имеет права:
- вмешиваться в ход его проведения
 - выходить во время урока (за исключением экстремальных случаев)
 - уходить до звонка
- г) после посещения занятий обязательно собеседование администратора и преподавателя по следующим направлениям:
- самоанализ урока учителем
 - анализ урока администратором, руководителем, посетившим урок
 - согласование выводов учителя и администратора по результатам посещения урока.

3. Посещение занятий родителями (законными представителями) учащихся

3.1. Родители (законные представители) имеют право посещать любые занятия в школе, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителя
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли
- понять место ребенка в коллективе
- сравнить объем его знаний с федеральным государственным образовательным стандартом, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, объемом знаний других учащихся
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

3.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебное занятие директор школы проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение урока
- согласовывает день и время посещения занятия по интересующему их предмету в присутствии учителя-предметника (составляет график, если занятие будет посещено не у одного, а возможно и у нескольких педагогов)
- назначает по согласованию с родителем сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):

а) заместителя директора

б) руководителя МО учителей-предметников

в) опытного учителя-предметника, имеющего квалификационную категорию

3.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не вмешиваться в ход урока
- не выходить из кабинета до окончания занятия

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в анализе урока, высказывать свое мнение
- получать консультацию по интересующему их вопросу
- обратиться к директору школы по дальнейшему решению данного вопроса.

4. Посещение занятий учителями школы

4.1. Учителя, работающие на взаимоконтроле, посещают учебные занятия по графику, составленному на заседании МО учителей-предметников или на заседании методического совета.

Учебные занятия педагога, находящегося на индивидуальном контроле, посещают в соответствии с планом ВШК:

- Руководитель МО учителей-предметников
- Опытные учителя
- Заместитель директора
- Директор школы

4.2. Цель посещения уроков педагогами:

- развитие профессионального мастерства педагогов, уровня методической работы

- повышение уровня освоения учащимися учебных знаний, умений, навыков

- повышение качества усвоения учащимися государственного образовательного стандарта по предмету

- выполнение учебных программ по предмету

- обобщение передового педагогического опыта

4.3. После посещения учебных занятий проводится собеседование, где согласовываются выводы по результатам посещения.

5. Оформление документов при посещении уроков

5.1. Результаты посещения учебных занятий всеми участниками образовательного процесса обязательно оформляются документально.

5.2. При посещении учебных занятий администрацией, родителями (законными представителями) в сопровождении администрации анализ фиксируется в папке посещения уроков данного учителя-предметника.

5.3. При посещении занятий педагогами школы анализ фиксируется:

- в протоколах МО учителей-предметников

- в папке посещения уроков данного учителя-предметника.

5.4. В зависимости от значимости для школы результатов посещения уроков пишется справка, которая обсуждается и визируется:

- на заседании МО учителей-предметников

- на заседании МС

- на педагогическом совете

- на совещании при директоре

- на родительском собрании.